

Guatemala de la Asunción,  
29 de agosto de 2014  
Informe 7-2014

Señor Viceministro  
Francisco Javier Antonio Ardón Quezada  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**Ministerio de Cultura y Deportes**  
Su Despacho

Estimado señor Viceministro

De manera atenta me dirijo a Usted, con el propósito de presentarle informe de actividades correspondiente al mes de Agosto del presente año, según Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 720-2014, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero 123-2014, para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura numero 457.

#### Actividades Realizadas

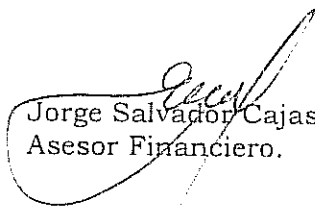
- a. Asesorar al señor Viceministro en Planificación, Organización y Coordinación, en el seguimiento de la ejecución presupuestaria y solución de problemas en la ejecución de los programas sustantivos del Viceministerio.
- b. Asesorar al Señor Viceministro en el mejoramiento de procesos administrativos y financieros que contribuyan a una gestión eficiente.
- c. Asesorar al señor viceministro en la gestión de la evolución de las acciones realizadas por cada programa sustantivo del Viceministerio para dar cumplimiento a la planificación de cada cuatrimestre.
- d. Asesorar al señor Viceministro en la gestión de compras directas, eventos de cotización y licitación, de conformidad con el plan de adquisiciones de cada cuatrimestre.

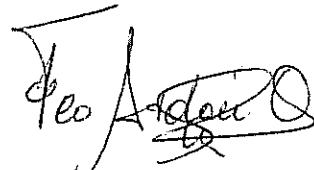
#### Resultados Obtenidos

- a) Se dio seguimiento a la elaboración del los procesos a implementar en el tramite, registro y entrega del la Implementación Deportiva del Viceministerio del Deporte y la Recreación, tarea que esta a cargo de la Dirección de Planificación del Ministerio de Cultura, el estado en el que se encuentra el expediente a la fecha la definimos como socialización, el siguiente paso es el de aprobación e implementación.
- b) Se participo en reuniones de trabajo con la Dirección de Planificación y Dirección de Auditoria Interna del Ministerios de Cultura, para apoyar en aspectos relacionados con las políticas y normas de Control Interno Institucional del Ministerio de Cultura, en especial la realización de taller de Autoevaluación y otros aspectos relacionados
- c) Atención a Proveedores a los que se les adeuda los bienes y servicios prestados durante el periodo fiscal 2013, especialmente los que fueron objeto de ajustes y reparos de parte de la Auditoria de presupuesto efectuada durante el periodo fiscal descrito,.

- d) Se participo en reuniones de trabajo para atender aspectos relacionados con:
- a. Perdida de bienes propiedad de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
  - b. Análisis de la Legislación sobre el régimen de vacaciones para las entidades del Estado.
  - c. Reuniones sobre la formulación y planificación del presupuesto de la Dirección de Infraestructura.
  - d. Asesoría a dependencias del Vicedespacho del Deporte y la Recreación sobre Formulación del Presupuesto 2015.
  - e. Reunión de discusión de Hallazgos, convocada por Auditoria Interna sobre auditoria realizada en el Departamento de Compras.
  - f. Evaluación de las actividades que realizan los centros de costos.

Sin más me es grato suscribirme de Usted.

  
Jorge Salvador Cajas Aguilar  
Asesor Financiero.

  
Francisco Antonio Quezada  
Vicepresidente del Depto. de Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES